

宁强县自然资源局部门 2022 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已签审

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

（一）主要职责

1. 贯彻执行土地管理、矿产资源管理、测绘管理的法律、法规和政策；组织制定有关配套措施，并组织实施和监督检查。

2. 组织编制和实施全县国土资源规划、土地利用总体规划以及其他专项规划、年度计划；参与审核城镇总体规划；指导、审核镇（街道办）土地利用总体规划。

3. 组织编制和实施全县国土资源规划、土地利用总体规划以及其他专项规划、年度计划；参与审核城镇总体规划；指导、审核镇（街道办）土地利用总体规划。

6. 承担全县土地登记、房屋产权登记、房屋产权转移登记、农村土地承包经营权登记、林权登记等不动产登记工作。起草不动产统一登记规范性文件，建立不动产统一登记制度。制定不动产权属争议调处规范性文件。指导不动产确权和权属争议调处工作。会同有关部门负责调处跨镇（街道办）及重大不动产权属争议。负责不动产登记统计、监测。负责不动产登记信息化规划、建设和管理工作。

7. 管理土地资产，负责全县土地利用、划拨、出让、租赁、作价出资、交易和政府储备、收购工作。

8. 负责由省、市、县政府审批的建设用地的审查、报批工作；

组织各类建设用地定额指标的实施；依法指导镇（街道办）、村用地管理工作；负责农用地转用、土地征用的审核、报批；负责企业改制中土地使用权处置方案的审批；承办临时用地的审批；负责各类收回土地使用权（含闲置土地、国有土地收购储备）审批工作，管理农村集体非农土地使用权的流转。

9. 负责开发国有荒地、荒滩从事种植业、林业、畜牧业、养殖业生产的审核；承担建设项目使用集体土地的审核、报批；负责国有土地使用权划拨、出让、作价入股、租赁、出租、抵押、改变用途的审核和村（居）民住宅用地的审核工作。

10. 管理全县土地市场，负责土地使用权转让、出租、抵押的权属管理和监督检查；指导和组织基准地价、标定地价指数评测，促进土地使用权依法公开交易，做好土地价格评估结果备案工作。

11. 负责矿产资源勘查和开采登记管理，承办采矿许可证的核准工作，依法征收矿产资源补偿费；承担全县矿产资源储量管理工作；组织并开展全县矿产资源供需形势分析，研究拟定全县矿产资源政策的发展战略。

12. 拟定全县地质环境保护、地质灾害防治管理办法并组织实施；组织监测、防治地质灾害和保护地质遗迹，实施地下水动态监测，保护地质环境；划定并保护具有重要价值的地质遗迹保护区；组织实施地质灾害监测、评价、预报和防治工作。

13. 会同有关部门管理并监督检查国家、省、市、县财政拨给的国土资源工作经费、专项资金及其他资金；完成国家和省、

市、县政府规定的国土资源税费征收、协收任务。

14. 负责本系统党的建设、党风廉政建设和精神文明建设以及改革、发展、稳定工作。

15. 承办县政府交办的其他工作。

（二）内设机构

宁强县自然资源局下内设 4 个行政股室，下属 8 个事业单位，辖 15 个基层国土所。内设股室：办公室、规划利用股、耕地保护和权籍股、矿产资源和环境股。

局属事业单位：县移民（脱贫）搬迁工作办公室、宁强县国土资源执法监察队、宁强县国土资源收购储备管理委员会办公室、宁强县不动产登记交易中心、宁强县人民政府统一征地拆迁办公室、宁强县土地开发复垦中心、宁强县地质环境监测站、宁强县国土资源储备交易管理中心。

（三）工作亮点及成效

（一）聚焦长远发展，牢牢守住耕地保护红线。党的二十大报告指出，全方位夯实粮食安全根基，全面落实粮食安全党政同责，牢牢守住十八亿亩耕地红线，确保中国人的饭碗牢牢端在自己手中。一要落实“田长制”，压实保护责任。抓紧构建县、镇、村“田长制”责任体系，将市级下达的耕地和永久基本农田保护责任目标任务足额带位置分解下达各镇街，层层签订耕地保护目标责任书，压紧压实地方党委政府保护责任。要严把数据质量标准，扎实做好 2022 年和 2023 年度国土变更调查等方面工作，确保耕地数量不减、质量不降。二要推行“责任+激励”，调动工

作积极性。建立健全耕地保护奖励激励机制，按照“谁保护、谁受益”的原则，细化落实履行耕地保护责任的各类主体进行奖励和补助措施，同时，严格落实“田长+检察长”工作机制，促进行政执法与刑事司法的有效衔接，严肃查处破坏耕地违法行为，通过“正向激励+反向问责”推动耕地保护工作走深走实。三要严格用途管制，落实“两平衡一冻结”。严格落实耕地用途管制制度和“两平衡一冻结”措施，强化永久基本农田特殊保护、规范设施农业用地管理。充分发挥卫片执法抓手作用，织牢织密耕地保护四级网络，强化动态监测监管，落实基层动态巡查工作机制，及时发现、处置耕地不合理流出，坚决遏制耕地“非农化”、防止“非粮化”。

（二）坚持规划引领，构建国土空间管控体系。党的二十大报告指出，深入实施区域协调发展战略、区域重大战略、主体功能区战略、新型城镇化战略，优化重大生产力布局，构建优势互补、高质量发展的区域经济布局和国土空间体系。一要优化国土空间布局。结合“三区三线”划定成果，优化生态、农业、城镇空间开发保护格局，2023年6月底前完成国土空间总体规划编制，同步推进镇级总体规划、详细规划、专项规划编制。按照完成一个村、公示一个村、审批一个村的方式，指导推进村庄规划编制，完成77个行政村编制任务。二要提升区域建设水平。围绕“羌文化特色县城建设示范县”定位，聚焦“羌风汉韵·醉享宁强”主题，抓好中心城区控制性详规编制，统筹指导各类专项规划，不断优化城乡开发利用格局、提升城市品位。三要提升规

划管控效能。加快国土空间基础信息平台 and 国土空间规划“一张图”实施监督系统建设进度，构建数字化治理体系；深化“多审合一、多证合一”改革，严格技术标准，严把养老、教育、健康、绿地绿化等配套设施审查关，规范建设规划方案审查流程，缩短办理时限；加强与综合执法、住建等部门协作，强化动态巡查监管，及时发现处置违法线索，严控违法增量。

（三）强化要素保障，助推经济社会高质量发展。自然资源是经济社会高质量发展的重要物质基础和空间载体，经济的稳定发展需要通过自然资源要素保障作为支撑。一要提高服务质效。紧盯全县年度重点项目建设计划，提前介入、主动问需，用足用活政策，积极解决问题，统筹做好妇计中心迁建、中农联冷链物流产业园、省道 317 县城过境段公路、高寨子新能源建设项目的用地保障和建设指导，以高效的服务促项目顺利落地。二要狠抓土地供应。深入推进高质量项目推进年活动，实施领导班子包抓项目要素保供机制，加强对用地单位的跟踪指导，积极做好年度重点建设项目的保供工作，密切协调省市主管单位，进一步压缩用地组件报批时限，不断加快土地供应节奏。三要提高保障能力。继续加大耕地后备资源调查摸底力度，掌握耕地后备资源的分布、数量，大力开展耕地占补平衡、进出平衡项目建设，不断提高耕地补充保障能力，高质量完成补充耕地任务 900 亩、报备旱改水面积 700 亩、报备粮食产能 87 万公斤任务。

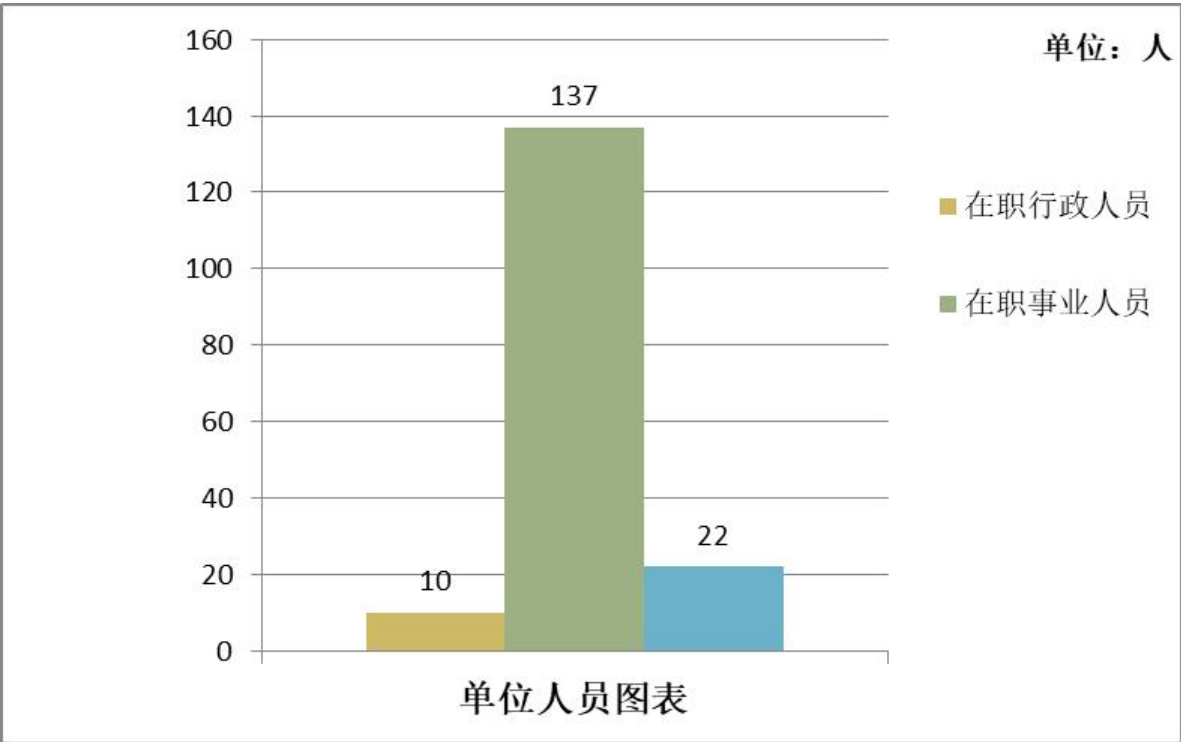
二、部门决算单位构成

纳入 2022 年度本部门决算编制范围的单位共 2 个，包括本级及所属 1 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	宁强县自然资源局本级（机关）
2	宁强县移民（脱贫）搬迁工作办公室

三、部门（单位）人员情况

截至 2022 年底，本部门人员编制 159 人，其中行政编制 10 人、事业编制 149 人；实有人员 147 人，其中行政 10 人、事业 137 人。单位管理的离退休人员 22 人。



第二部分 2022 年度部门决算情况说明

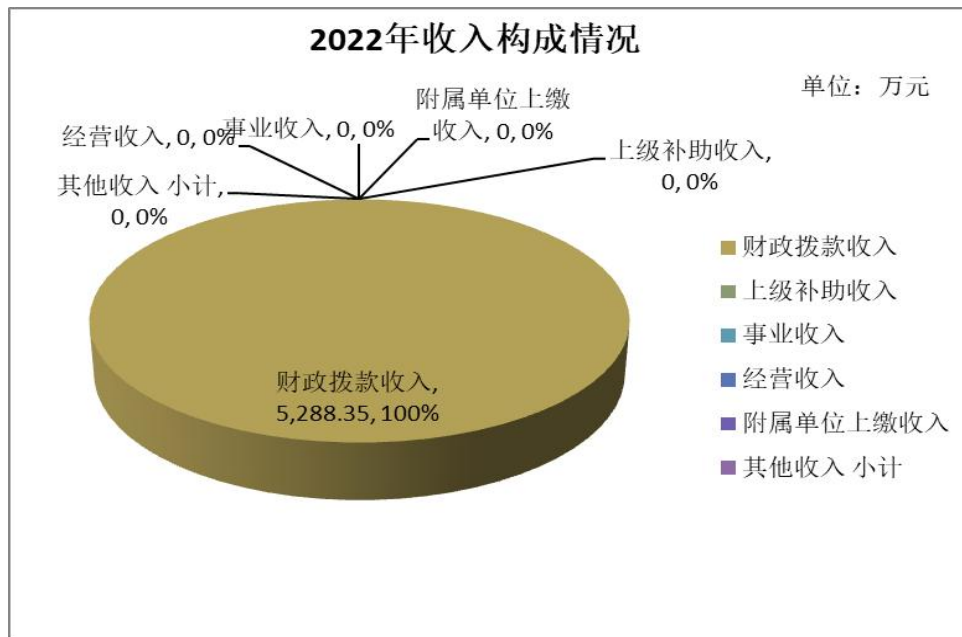
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 5288.35 万元，与上年相比收、支总计减少 4182.82 万元，下降 44.16%。主要是项目收支减少。



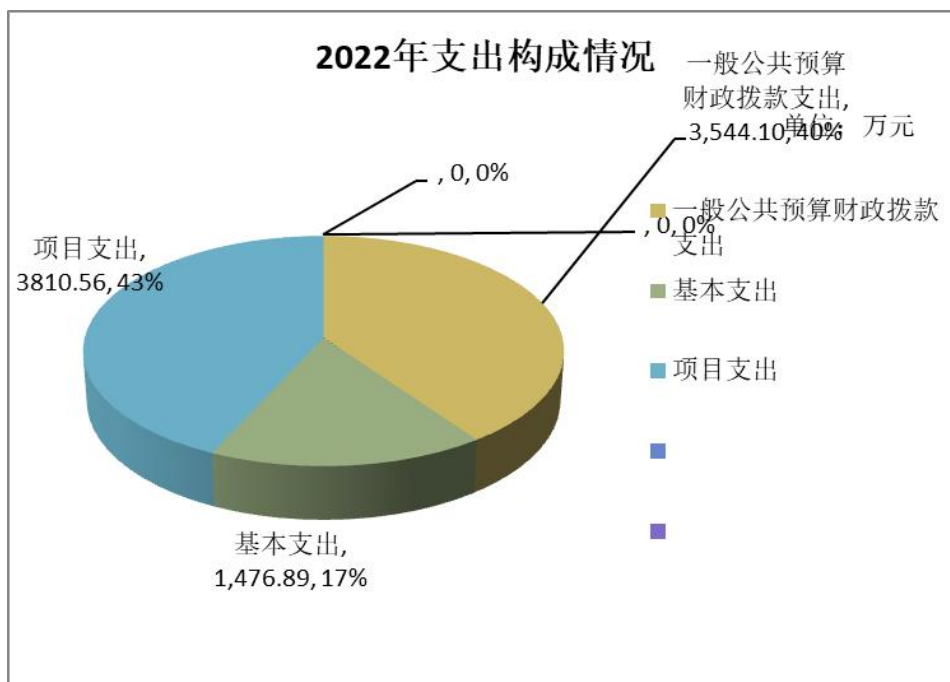
二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 5288.35 万元，其中：财政拨款收入 5288.35 万元，占 100%；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；其他收入 0 万元。



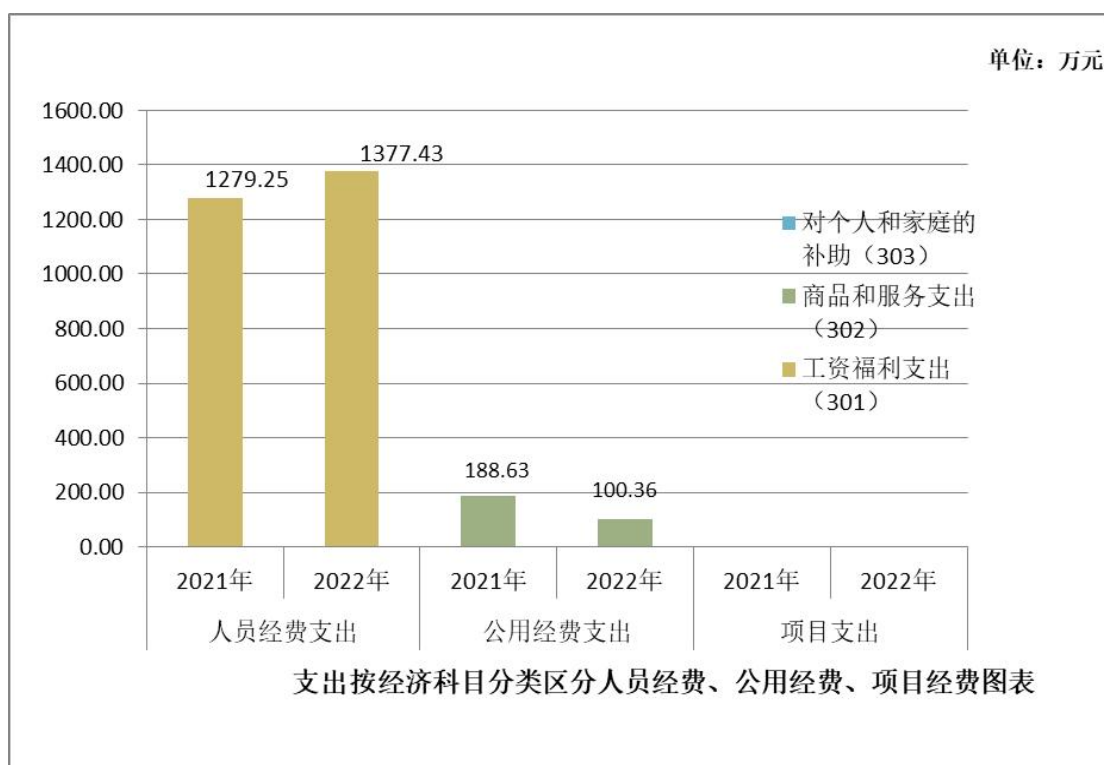
三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 5288.35 万元，其中：基本支出 1476.89 万元，占 27.93%；项目支出 3810.56 万元，占 72.07%；经营支出 0 万元。



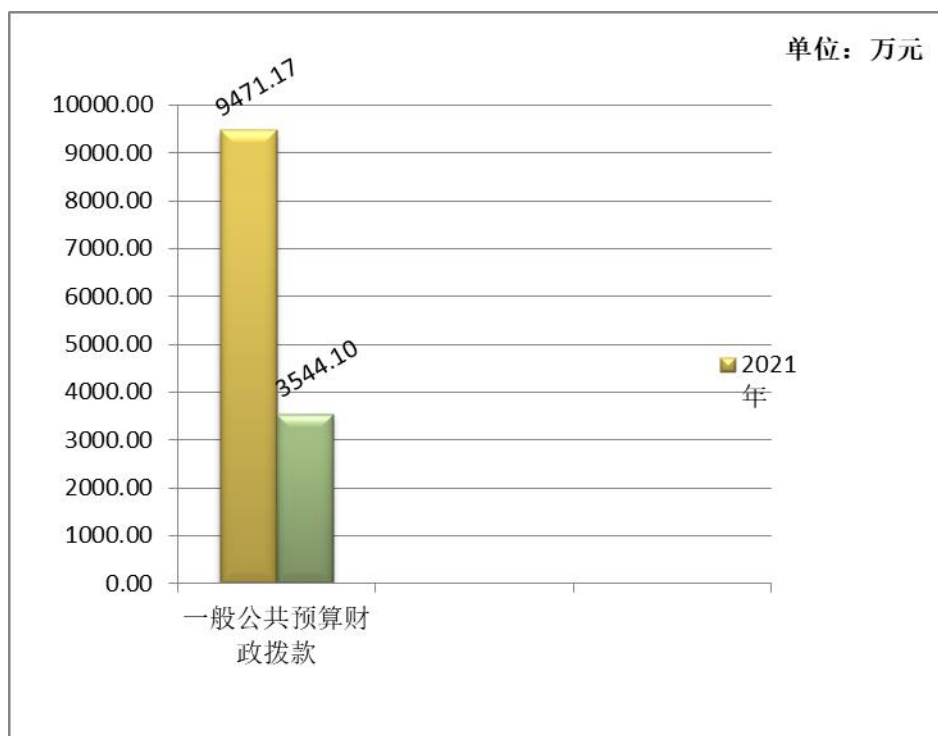
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 5288.35 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 4182.82 万元，下降 44.16%。主要原因是项目资金收支减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 1349.64 万元，支出决算 3544.1 万元，完成年初预算的 262.59%，占本年支出合计的 68.3%。与上年相比，财政拨款支出减少 5927.07 万元，下降 62.58%，主要原因是项目资金收支减少。

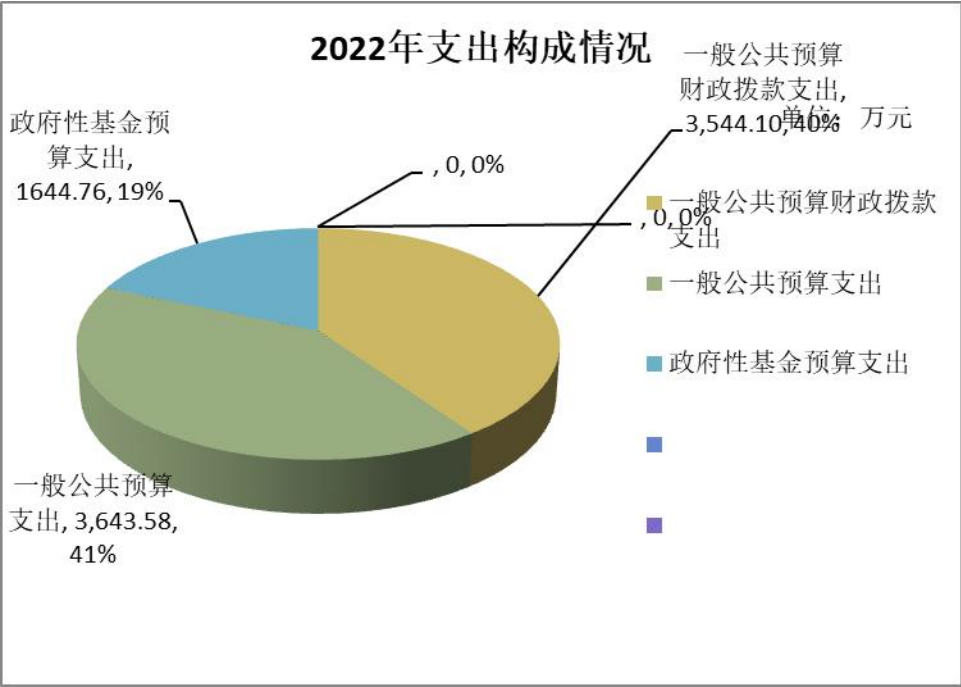


1. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）行政运行（项）。年初预算 1265.25 万元，支出决算 1377.41 万元，完成年初预算的 108.86%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员增加、工资标准提高。

2. 灾害防治及应急管理支出（类）自然灾害防治（款）地质灾害防治（项）。年初预算 0 万元，支出决算 770.91 万元。决算数大于年初预算数主要原因是地质灾害防治支出未纳入年初预算。

3. 农林水支出（类）扶贫（款）行政运行（项）年初预算 84.89 万元，支出决算 10.4 万元，农村基础设施（项）年初预算 0 万元，支出决算 630.8 万元，其他扶贫支出（项）其他农林水支出（款）年初预算 0 万元，支出决算 280 万元。决算数大于

预算数的主要原因是农村基础设施建设、其他扶贫支出未纳入年初预算。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1476.89 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 1327.95 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、基本养老保险缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费。

（二）**公用经费 99.48 万元**，主要包括：：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、其他交通费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，收入决算 1644.76 万元，支出决算 1644.76 万元，年末结转和结余 0 万元。具体支出情况如下：

1. 城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）征地和拆迁补偿支出（项）。本年支出决算 901.13 万元，主要用于高寨子妇幼保健中心等征地拆迁安置。

2. 城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）土地开发支出（项）。本年支出决算 603.41 万元，主要用于宁强县城市建设投资开发有限公司国有土地收购补偿费。

3. 城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）农村基础设施建设支出（项）。本年支出决算 0.69 万元，主要用于解缴水利基金。

4. 城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）土地出让业务支出（项）。本年支出决算 99.52 万元，主要用于 2022 年出让 6 宗地土地出让业务。

5. 城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）。本年支出决算 40 万元，主要用于 2022 年出让 5 宗地土地出让业务。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，收入决算 0 万元，支出决算 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况

说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 3.97 万元，支出决算 3.97 万元，完成预算的 100%。决算数与 决算数相同，主要原因是严格控制“三公”经费、确保零增长。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2022 年度财政拨款安排因公出国（境）费预算 0 万元，支出决算 0 万元。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排公务接待预算 3.97 万元，支出决算 3.97 万元，完成预算的 100%。决算数与 决算数相同，主要原因是严格控制“三公”经费、确保零增长。

其中：主要是本单位与省内相关单位交流工作、接受有关单位工作检查指导发生的接待支出，接待 295 人次。

（二）培训费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排培训费预算 2 万元，支出决算 2 万元，完成预算的 100%，决算数较预算数相同，主要原因是严格

控制业务培训费、提高业务技能。决算数与上年相同，主要原因是严格控制培训费。

（三）会议费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排会议费预算 2 万元，支出决算 2 万元，完成预算的 100%，决算数较预算数相同，主要原因是严格控制会议费。决算数与上年相同，主要原因是严格控制会议费。

十、机关运行经费支出情况说明

2022 年度机关运行经费预算 84.18 万元，支出决算 99.48 万元，完成预算的 118.18%。支出决算比上年减少 104.44 万元，主要原因是厉行节约、严格控制公用经费。

十一、政府采购支出情况说明

本部门 2022 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2022 年末，本部门（部门）共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2022 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2022 年度部门预算绩效管理自评工作，本单位主要工作任务：矿产资源勘查和开采登记管理；全县土地登记、房屋产权登记、房屋产权转移登记、农村土地承包经营权登记、林权登记等不动产登记工作；全县土地利用、划拨、出让、租赁、作价出资、交易和政府储备、收购工作。从评价情况来看，预算绩效管理工作得分 95 分。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 92 分，全年预算数 5288.35 万元，执行数 5288.35 万元，完成预算的 100%。根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 92 分，综合评价等级为“良”，全年预算数 84.89 万元，执行数 99.49 万元，完成预算的 117.2%。本年度本单位总体运行情况较好并取得了一定的成绩：一是做到了支出专款专用，确保了人员工资正常发放和单位的正常运转；二是公开时间及时；三是公开内容完整。

下一步措施：我办继续加强做好预算公开的年度工作，按照“四统一”及《宁强县预决算公开工作考核办法》等相关要求，做到公开及时，内容准确，形式规范，重视公开实效，方便社会监督。

宁强县自然资源局部门整体支出绩效自评表

(2022 年度)

部门（单位）名称												
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	保障机关正常运行,完成年初工作任务	已完成	99.48	99.48		99.48	99.48		10	100%	—
	任务2	保障人员供养	已完成	1377.42	1377.42		1377.42	1377.42		17	100%	—
	任务3	征地和拆迁补偿	已完成	901.13	901.13		901.13	901.13		15	100%	—
	任务4	地质灾害防治	已完成	770.91	770.91		770.91	770.91		18	100%	—
	任务5	土地开发支出	已完成	603.41	603.41		603.41	603.41		12	100%	
	任务6	农村基础设施建设等	已完成	1028	1028		1028	1028		10	100%	
	任务7	地质勘查与矿产资源管理	已完成	508	508		508	508		10	100%	
	金额合计			5088.35	5088.35		5088.35	5088.35		92		
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	保障机关正常运行，完成年初工作任务、保障人员供养。完成年度矿产资源勘查和开采登记管理；全县土地登记、房屋产权登记、房屋产权转移登记、农村土地承包经营权登记、林权登记等不动产登记工作；全县土地利用、划拨、出让、租赁、作价出资、交易和政府储备、收购工作。						保障机关正常运行，完成年初工作任务、保障人员供养。完成年度矿产资源勘查和开采登记管理；全县土地登记、房屋产权登记、房屋产权转移登记、农村土地承包经营权登记、林权登记等不动产登记工作；全县土地利用、划拨、出让、租赁、作价出资、交易和政府储备、收购工作。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标（50分）	数量指标	保障机关正常运行，完成年初工作任务、保障人员供养。			1476.9		1476.9		20	20	
		质量指标	保障人员供养经费、保障机关正常运转。			100%		95%		10	10	
		时效指标	12个月			12个月		12个月		10	8	
		成本指标	5288.35			1350.14		5288.35		10	9	
	效益指标（30分）	经济效益指标	完成全县土地登记、房屋产权登记、房屋产权转移登记、农村土地承包经营权登记、林权登记等不动产登记工作；全县			100%		93%		9	5	

			土地利用、划拨、出让、租赁、作价出资、交易和政府储备、收购工作。产生良好经济效益。				
		社会效益指标	完成全县土地登记、房屋产权登记、房屋产权转移登记、农村土地承包经营权登记、林权登记等不动产登记工作；全县土地利用、划拨、出让、租赁、作价出资、交易和政府储备、收购工作。产生良好社会效益。	100%	95%	8	8
		生态效益指标	完成全县土地登记、房屋产权登记、房屋产权转移登记、农村土地承包经营权登记、林权登记等不动产登记工作；全县土地利用、划拨、出让、租赁、作价出资、交易和政府储备、收购工作。产生良好生态效益。	100%	97%	7	7
		可持续影响指标	完成全县土地登记、房屋产权登记、房屋产权转移登记、农村土地承包经营权登记、林权登记等不动产登记工作；全县土地利用、划拨、出让、租赁、作价出资、交易和政府储备、收购工作。产生可持续影响。	100%	93%	6	5
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	完成全县土地登记、房屋产权登记、房屋产权转移登记、农村土地承包经营权登记、林权登记等不动产登记工作；全县土地利用、划拨、出让、租赁、作价出资、交易和政府储备、收购工作。提升服务对象满意度。	100%	95%	10	10
总分						100	92

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映地质灾害综合体系建设市级配套资金等 2 个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 高寨子街道办古城村拆迁补偿项目绩效自评综述：全年预算数 0 万元，调整预算数 901.13 万元，执行数 901.13 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按时完成了拆迁补偿工作。

2. 地质灾害防治综合体系建设市级配套项目绩效自评综述：全年预算数 0 万元，调整预算数 603.41 万元，执行数 603.41 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：建成集调查评价、监测预警、综合治理、风险管控、能力建设为一体的地质灾害综合防治体系，显著减缓地质灾害风险，降低地质灾害威胁。到 2022 年，造册隐患点减少 30%以上，解除威胁人口 60%以上。

宁强县高寨子街道办古城村拆迁补偿项目绩效自评表

(2022 年度)								
项目名称		高寨子街道办古城村拆迁补偿			实施单位			
主管部门 项目资金 (万元)		实施单位		全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
		年初预算数	全年预算数 (A)	全 年 执 行 数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	0	901.13	901.13	10	100%		
	其中：当年财政拨款	0	901.13	901.13	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
年度总体 目标完成 情况	其他资金							
	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
绩效 指标	按时完成拆迁补偿工作，提供建设用地、促进县域经济发展。	按时完成了高寨子街道办古城村拆迁补偿工作，提供建设用地、促进县域经济发展。	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	一级指标 产出指标 (50 分)	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		数量指标	及时兑付征地拆迁补偿费、完成征地拆迁工作，按时提供建设用地	901.13	901.13	20	18	决算数大于年初预算数，下年度年度严格执行年初预算
		质量指标	及时兑付征地拆迁补偿费、完成征地拆迁工作，按时提供建设用地	100%	100%	15	14	决算数大于年初预算数，下年度年度严格执行年初预算
		时效指标	3 个月	3 个月	3 个月	15	15	
	效益指标 (30 分) 效益指标 (30 分)	成本指标	901.13 万元	901.13	901.13	9	9	决算数大于年初预算数，下年度年度严格执行年初预算
		经济效益指标	完成征地拆迁工作，按时提供建设用地、产生良好经济效益。	100%	93%	8	8	提高征地拆迁效率，促进县域经济发展
		社会效益指标	完成征地拆迁工作，按时提供建设用地、产生良好社会效益。	100%	98%	7	6	提高征地拆迁效率，促进县域经济发展
		生态效益指标	完成征地拆迁工作，按时提供建设用地、产生良好生态效益。	100%	95%	6	5	提升环境效益指数，促进生态可持续发展
	满意度 指标 (10 分)	可持续影响 指标	完成征地拆迁工作，按时提供建设用地、产生可持续影响	100%	98%	10	10	持续提高群众满意度
	总分					100	97	

（四）专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

（五）财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宁强县自然资源局部门的决算数据中无代管的单位收支情况，无预算单位变化调整，与年初预算单位相比无变化。

4. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。

联系电话：0916-4221594

第三部分 2022 年度部门决算表

表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	否	
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入决算表

公开02表

部门：

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
科目 代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		5,288.35	5,288.35					
212	城乡社区支出	1,644.76	1,644.76					
21208	国有土地使用权出 让收入安排的支出	1,644.76	1,644.76					
2120801	征地和拆迁补偿支 出	901.13	901.13					
2120802	土地开发支出	603.41	603.41					
2120804	农村基础设施建设 支出	0.69	0.69					
2120806	土地出让业务支出	99.52	99.52					
2120899	其他国有土地使用 权出让收入安排的 支出	40.00	40.00					
220	自然资源海洋气象 等支出	2,773.19	2,773.19					
22001	自然资源事务	2,773.19	2,773.19					
2200101	行政运行	1,377.41	1,377.41					
2200104	自然资源规划及管 理	552.73	552.73					
2200114	地质勘查与矿产资 源管理	508.00	508.00					
2200199	其他自然资源事务 支出	335.05	335.05					
224	灾害防治及应急管 理支出	770.91	770.91					
22406	自然灾害防治	770.91	770.91					
2240601	地质灾害防治	770.91	770.91					
213	农林水支出	99.49	99.49					
21305	巩固脱贫衔接乡村 振兴	98.59	98.59					
2130550	事业运行	84.88	84.88					
2130599	其他巩固脱贫衔接 乡村振兴支出	13.70	13.70					
21399	其他农林水支出	0.90	0.90					
2139999	其他农林水支出	0.90	0.90					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：

单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支 出	项目支 出	上缴上 级支出	经营支 出	对附属 单位补助 支出
科目 代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		5,288.35	1,476.89	3,811.45			
212	城乡社区支出	1,644.76		1,644.76			
21208	国有土地使用权出 让收入安排的支出	1,644.76		1,644.76			
2120801	征地和拆迁补偿支 出	901.13		901.13			
2120802	土地开发支出	603.41		603.41			
2120804	农村基础设施建设 支出	0.69		0.69			
2120806	土地出让业务支出	99.52		99.52			
2120899	其他国有土地使用 权出让收入安排的	40.00		40.00			
220	自然资源海洋气象 等支出	2,773.19		2,773.19			
22001	自然资源事务	2,773.19		2,773.19			
2200101	行政运行	1,377.41	1,377.41				
2200104	自然资源规划及管 理	552.73		552.73			
2200114	地质勘查与矿产资 源管理	508.00		508.00			
2200199	其他自然资源事务 支出	335.05		335.05			
224	灾害防治及应急管 理支出	770.91		770.91			
22406	自然灾害防治	770.91		770.91			
2240601	地质灾害防治	770.91		770.91			
213	农林水支出	99.49	99.49				
21305	巩固脱贫衔接乡村 振兴	98.59	98.59				
2130550	事业运行	84.88	84.88				
2130599	其他巩固脱贫衔接 乡村振兴支出	13.70	13.70				
21399	其他农林水支出	0.90	0.90				
2139999	其他农林水支出	0.90	0.90				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：宁强县自然资源局

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3643. 59	一、农林水支出	15	99. 49	99. 49		
二、政府性基金预算财政拨款	2	1644. 76	二、城乡社区支出	16	1644. 76		1644. 76	
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、自然资源海洋气象等支出	17	2773. 19	2773. 19		
	4		四、灾害防治及应急管支出	18	770. 91	770. 91		
	5		五、教育支出	19				
	6		六、科学技术支出	20				
	7			21				
	8			22				
本年收入合计	9		本年支出合计	23	5288. 35	3544. 1	1644. 76	
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	5288. 35	总计	28	5288. 35	3544. 1	1644. 76	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

： 宁强县自然资源局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3,643.59	1,476.90	2,166.69
220	自然资源海洋气象等支出	2,773.19		1,395.78
22001	自然资源事务	2,773.19		1,395.78
2200101	行政运行	1,377.41	1,377.41	
2200104	自然资源规划及管理	552.73		552.73
2200114	地质勘查与矿产资源管理	508.00		508.00
2200199	其他自然资源事务支出	335.05		335.05
224	灾害防治及应急管理支出	770.91		770.91
22406	自然灾害防治	770.91		770.91
2240601	地质灾害防治	770.91		770.91
213	农林水支出	99.49	99.49	
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	98.59	98.59	
2130550	事业运行	84.88	84.88	
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	13.70	13.70	
21399	其他农林水支出	0.90	0.90	
2139999	其他农林水支出	0.90	0.90	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：万元

科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
工资福利支出	1327.95	302	商品和服务支出	99.48	307	债务利息及费用支出	
基本工资	1003.94	30201	办公费	29.59	30701	国内债务付息	
津贴补贴	132.59	30202	印刷费	6.3	30702	国外债务付息	
奖金	2.62	30203	咨询费		310	资本性支出	
伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
绩效工资	25.34	30205	水费	0.5	31002	办公设备购置	
机关事业单位基本养老保险费	153.78	30206	电费	5.5	31003	专用设备购置	
职业年金缴费		30207	邮电费	2.5	31005	基础设施建设	
职工基本医疗保险缴费	7.39	30208	取暖费	0.36	31006	大型修缮	
公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
其他社会保障缴费	2.29	30211	差旅费	25.36	31008	物资储备	
住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
医疗费		30213	维修（护）费	4.79	31010	安置补助	
其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
对个人和家庭的补助	49.47	30215	会议费	2	31012	拆迁补偿	
离休费		30216	培训费	2	31013	公务用车购置	
退休费		30217	公务接待费	3.97	31019	其他交通工具购置	
退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
生活补助	1.38	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
救济费		30226	劳务费	4.8	399	其他支出	
医疗费补助	48.05	30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
助学金		30228	工会经费	8.2	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补助	
奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
代缴社会保险费		30239	其他交通费用	3.6	39999	其他支出	
其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
		30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计	1377.42		公用经费合计				99.48

表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：

单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收 入	本年支出			年末结 转 和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			1,644.76	1,644.76		1,644.76	
212	城乡社区支 出		1,644.76	1,644.76		1,644.76	
21208	国有土地使 用权出让收 入安排的支		1,644.76	1,644.76		1,644.76	
2120801	征地和拆迁 补偿支出		901.13	901.13		901.13	
2120802	土地开发支 出		603.41	603.41		603.41	
2120804	农村基础设 施建设支出		0.69	0.69		0.69	
2120806	土地出让业 务支出		99.52	99.52		99.52	
2120899	其他国有土 地使用权出 让收入安排		40.00	40.00		40.00	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

部门：

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	3.97					3.97	2.00	2.00
决算数	3.97					3.97	2.00	2.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。